

Số: 11 /QĐ-VMD-TCHC

Bình Dương, ngày 26 tháng 03 năm 2012

## QUYẾT ĐỊNH

### Quy định chức năng, nhiệm vụ và tổ chức nhân sự của Phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế trực thuộc Viện Nghiên cứu Mía Đường

#### VIỆN TRƯỞNG VIỆN NGHIÊN CỨU MÍA ĐƯỜNG

Căn cứ Quyết định số 88/QĐ-BNN-TCCB ngày 16/01/2012 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về thành lập Viện Nghiên cứu Mía Đường trực thuộc Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 482/2012/QĐ-KHNN ngày 16/03/2012 của Giám đốc Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam về ban hành Điều lệ tổ chức và hoạt động của Viện Nghiên cứu Mía Đường;

Căn cứ Quyết định số 481/QĐ-KHNN-TCCB ngày 16/03/2012 của Giám đốc Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam về thành lập Phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế trực thuộc Viện Nghiên cứu Mía Đường;

Căn cứ biên bản hội nghị liên tịch ngày 23/03/2012 giữa Lãnh đạo Viện, Chi uỷ, Ban chấp hành Công đoàn về tổ chức nhân sự của các đơn vị trực thuộc Viện;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức Hành chính,

## QUYẾT ĐỊNH:

### Điều 1. Chức năng, nhiệm vụ

#### 1. Chức năng:

Phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế trực thuộc Viện Nghiên cứu Mía Đường có chức năng tham mưu giúp Viện trưởng về định hướng khoa học công nghệ; là đầu mối xây dựng, quản lý các đề tài, dự án, hợp tác quốc tế và chuyển giao tiến bộ kỹ thuật phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của Viện.

#### 2. Nhiệm vụ:

- Xây dựng chiến lược khoa học công nghệ cho toàn Viện và hướng dẫn, tổ chức xây dựng chiến lược khoa học công nghệ cho các đơn vị trực thuộc;
- Xây dựng kế hoạch tổng thể, kế hoạch hàng năm, năm năm về khoa học công nghệ, hợp tác quốc tế, chuyển giao các tiến bộ kỹ thuật, khuyến nông, các nhiệm vụ hợp tác nghiên cứu trong nước, đào tạo sau đại học tại Viện, thực tập sinh, đào tạo ngoài nước và tăng cường trang thiết bị khoa học của Viện;



- Tổ chức Hội đồng lựa chọn, thẩm định, kiểm tra định kỳ, tổ chức nghiệm thu hàng năm, nghiệm thu cấp cơ sở các nhiệm khoa học công nghệ cấp Nhà nước, cấp Bộ và cấp cơ sở do Viện quản lý;

- Thường trực Hội đồng Khoa học, chịu trách nhiệm về nội dung và chương trình hoạt động của Hội đồng khoa học. Đầu mối tổ chức các hội nghị, hội thảo khoa học, sinh hoạt học thuật, xét giải thưởng về khoa học công nghệ, công nhận giống mới, tiến bộ kỹ thuật và quản lý sở hữu trí tuệ của Viện theo quy định hiện hành;

- Xây dựng kế hoạch và quản lý các chương trình, dự án hợp tác quốc tế, đoàn ra, đoàn vào, chuyên gia do Viện chủ trì. Kiểm tra các chương trình, dự án hợp tác quốc tế và tổ chức các hội nghị, hội thảo quốc tế thuộc Viện;

- Tổng hợp, lưu giữ và bảo quản các hồ sơ tài liệu về khoa học công nghệ và hợp tác quốc tế, chuyển giao tiến bộ kỹ thuật và các hoạt động của Viện, cập nhật và cung cấp thường xuyên lên trang web của Viện.

- Quản lý website, thư viện của Viện theo quy định hiện hành.

## **Điều 2. Tổ chức nhân sự**

Phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế được tổ chức và hoạt động theo chế độ lãnh đạo quản lý đảm bảo nguyên tắc tập trung dân chủ, cơ cấu tổ chức bao gồm:

Lãnh đạo phòng gồm 01 Trưởng phòng và không quá 01 Phó Trưởng phòng

Nhân sự thời điểm hiện tại của phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế có 02 người, gồm các viên chức có tên sau:

STT	Họ và tên	Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ được đào tạo	Mã ngạch	Thời điểm xếp lương	Hệ số lương hiện hưởng
1	Lê Quang Tuyên	Tiến sĩ nông nghiệp	13.092	01/07/2011	3,66
2	Đỗ Đức Hạnh	Thạc sĩ nông nghiệp	13.092	01/03/2010	3,00
3	Nguyễn Đại Hương	Thạc sĩ nông nghiệp	13.092	01/11/2009	3,00

Trưởng phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế có trách nhiệm xây dựng quy chế làm việc của đơn vị trình Viện trưởng phê duyệt.

**Điều 3.** Trưởng phòng Tổ chức Hành chính, Trưởng phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế và Trưởng các đơn vị có liên quan trực thuộc Viện chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực từ ngày ký./.

### **Nơi nhận:**

- Như điều 3;
- Viện Khoa học nông nghiệp VN (b/c);
- Lưu: VT, TCHC.

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG PHỤ TRÁCH**



**Nguyễn Đức Quang**